



COMO FAZER INSCRIÇÃO ONLINE PELO PORTAL DO SEGURADO



PORTAL DO SEGURADO

Acesse ao Portal do Segurado no site da
Maringá Previdência:

<https://www.maringaprevidencia.com.br/>

Acesso Rápido



LOGIN

Se já tem cadastro no Portal do Segurado, faça login com CPF e senha:

Identificação

Atenção! Utilize seu CPF no primeiro campo e sua senha para acessar o portal! Não será necessário usar a chave de acesso.

CPF (Sem pontos ou traços):



Senha



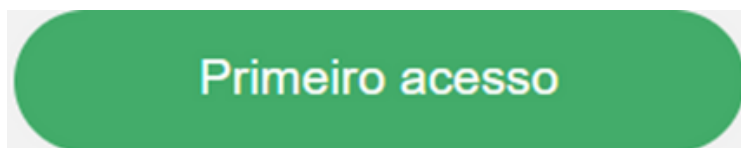
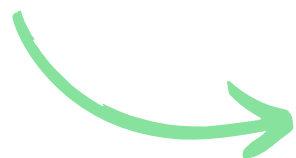
Entrar

Problemas com o login? Entre em contato com a Comissão Eleitoral: 3220-7700.

PRIMEIRO ACESSO

Nunca acessou o Portal do Segurado?

Clique em:



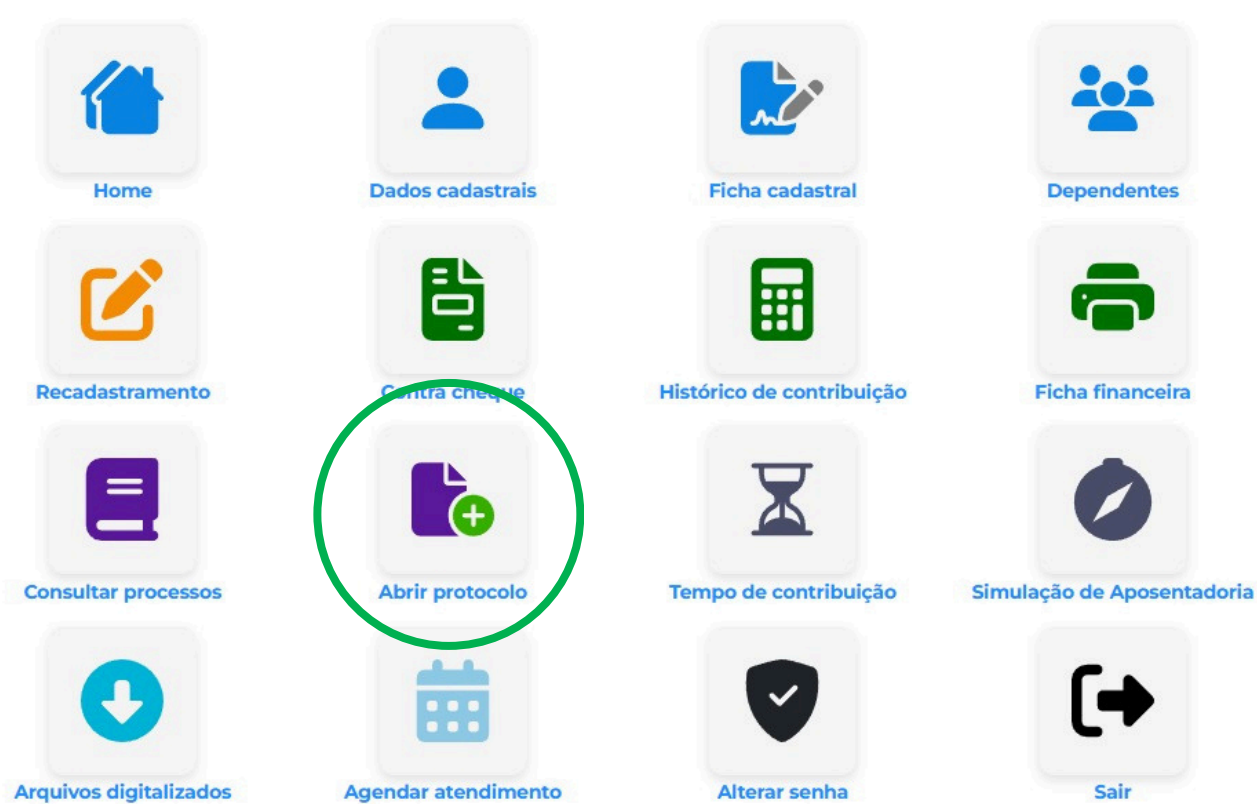
Preencha os dados:

Matrícula	<input type="text" value="Matricula"/>	
Data de nascimento	<input type="text" value="Data de nascimento"/>	
CPF (Sem pontos ou traços)	<input type="text" value="CPF"/>	
Senha	<input type="text" value="Senha"/>	
Confirmar senha	<input type="text" value="Confirmar senha"/>	
Email	<input type="text" value="Email"/>	



PÁGINA INICIAL

Feito login, na página inicial, clique no ícone **ABRIR PROTOCOLO**.



INSCRIÇÃO

Informe o telefone, e-mail para contato e no campo “Assunto” selecione para qual Conselho você deseja concorrer:

Abrir processo

Número de celular para contato:

E-mail para contato:

Assunto:

Título:

INSCRIÇÃO DE CANDIDATO 2025: CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
INSCRIÇÃO DE CANDIDATO 2025: CONSELHO FISCAL

Obs.: Cada candidato poderá concorrer somente a uma das vagas.

DOCUMENTAÇÃO

No campo “Documentos” inclua todos os documentos obrigatórios:

CERTIFICADO DE ESCOLARIDADE EM NÍVEL SUPERIOR:
(Obrigatorio)
 Nenhum ficheiro selecionado

DOCUMENTO OFICIAL COM FOTO E CPF (frente e verso):
(Obrigatorio)
 Nenhum ficheiro selecionado

DECLARAÇÃO DA SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS:
(Obrigatorio)
 Nenhum ficheiro selecionado

CURRÍCULO DO CANDIDATO: (Obrigatorio)
 Nenhum ficheiro selecionado

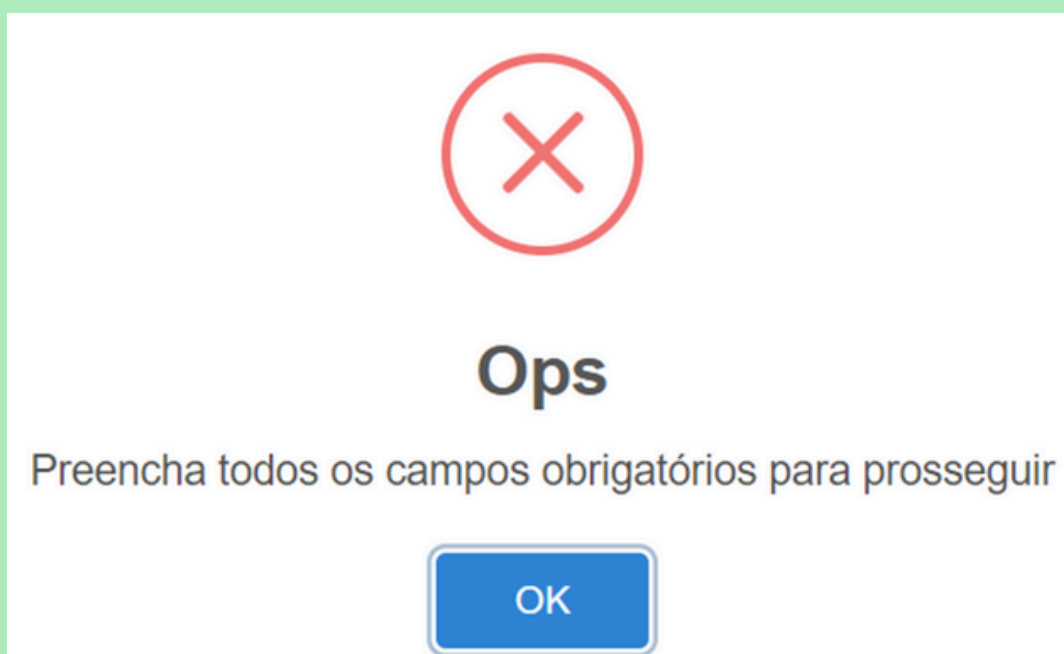
FOTO COLORIDA (formato semelhante a 3x4): (Obrigatorio)
 Nenhum ficheiro selecionado

ENCERRAMENTO

Ao preencher as informações de todas as abas da Inscrição, clique em finalizar.



Caso alguma informação obrigatória não seja preenchida, aparecerá a mensagem abaixo ao tentar finalizar.



Preencha os campos em vermelho e finalize a Inscrição.