



PLANO DE CONTINGENCIAMENTO

PAGAMENTO DA 4ª PARCELA DA TRIMESTRALIDADE – 2021

1. NORMATIVA

A partir do posicionamento do órgão competente – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – dada a visita na sede do sindicato do dia 03/09/2021 para análise estrutural da entidade buscando a viabilidade para o pagamento da quarta parcela da Ação da Trimestralidade na realidade de pandemia (Covid-19), concluiu-se “que o SISMMAR apresenta medidas de prevenção e contingência da disseminação da covid-19 embora necessite aprimorá-las”, vejamos:

- *Sinalização de rotas na entrada e dentro do Sismmar (sinalizar a entrada, corredor, pátio, com marcação de distanciamento de 1,5m para que os beneficiários mantenham o distanciamento de segurança);*
- *Definir o uso obrigatório de máscaras de proteção facial (máscara de tecido ou descartável, preferencialmente) por todos os colaboradores que realizar atendimento aos beneficiários para acesso e permanência na instituição;*
- *Controlar a entrada e saída de pessoas na área externa designada para o atendimento, por meio de barreira física, demarcações no piso, se possível, instituindo locais exclusivos para entrada e exclusivo para saída;*
- *Realizar demarcações no piso com distância física mínima de 1,5m entre as pessoas, garantindo o distanciamento entre as pessoas na entrada e saída da instituição;*
- *Aferir temperatura no acesso a esses ambientes de todos os beneficiários e acompanhantes de algum beneficiário que tenha limitação física, mediante termômetro infravermelho sem contato, na entrada do Sismmar, e questionar presença de sinais e sintomas da Covid-19, ficando vedado o acesso daqueles que apresentarem quadro febril ou sintomas respiratórios (tosse, produção de escarro, dificuldade para respirar, dor de garganta, congestão nasal ou coriza), e/ou diarreia, perda de paladar e olfato, dores musculares, dores no corpo, dor de cabeça, náusea ou vômito;*
- *Disponibilizar na entrada do Sismmar recipiente com preparação alcoólica a 70% para adequada higienização das mãos, preferencialmente com acionamento por pedal ou automático;*



SISMMAR SINDICATO É PRA LUTAR
SINDICATO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE MARINGÁ
FUNDADO EM 28/11/1988 CNPJ 80.892.177/0001-89

- Disponibilizar lixeira com tampa e acionamento por pedal nos lugares a serem determinados pela equipe organizadora para descarte de resíduos seguindo as normas de segurança;
- Reforçar o aumento da frequência da limpeza das áreas comuns, das áreas de alto toque e das salas de atendimento/trabalho (banheiros, corredor de atendimento);

Nesse sentido, TODOS os atendimentos para o pagamento da quarta parcela da Ação da Trimestralidade 2021 ocorrerão da seguinte forma:

- Serão pagos, inicialmente, um total de 3.151 beneficiários da ação que estão com os recebimentos em dia;
- Estes 3.151 beneficiários que estão com os recebimentos em dia serão atendidos ao longo de 17 dias;
- O início do pagamento será **04 de outubro de 2021 – Segunda-feira**;
- Não terão atendimentos aos sábados, domingos, feriados e recessos (11, 12 e 28 de outubro);
- Somente serão atendidos os beneficiários conforme agendamento do dia e horário já definidos;
- Serão atendidas 192 pessoas por dia;
- Cada dia de pagamento será subdividido em 4 grupos;
- Cada grupo terá o número máximo de 48 atendimentos;
- Cada atendimento terá o tempo estimado de até 15min;
- Os casos de não comparecimento serão reagendados a partir do 18º dia de pagamento (03 de novembro de 2021);
- Os casos de **pendências de recebimentos** das parcelas passadas (2018, 2019 e 2020) serão pagas a partir do 18º dia de pagamento – lista a ser divulgada posteriormente;
- Proibida a entrada de crianças de 0 a 12 anos de idade;
- Os beneficiários que necessitem de acompanhante devido **limitação física**, será permitida a entrada de apenas uma pessoa;
- Uso obrigatório de máscara de todos os beneficiários!

2. OPERACIONALIZAÇÃO

Os pagamentos ocorrerão de modo individualizado e agendado conforme planilha já elaborada e divulgada, e nas seguintes condições:



TRIAGEM:

Todos os beneficiários passarão pela triagem para confirmação da data e horário. Tal triagem terá dois atendentes: um para o gerenciamento dos atendimentos (controle de planilha e distribuição de senha) e outro para os procedimentos dos protocolos sanitários (aferição de temperatura, disponibilização do álcool em gel e confirmação do uso obrigatório de máscara).

OBS: Cada beneficiário receberá uma senha numeral (descartável) que será seu respectivo assento!

ENTREGA DE CHEQUES:

As entregas dos cheques serão realizadas em uma das seis (6) mesas de atendimento. Os horários de início dos atendimentos serão divididos como se segue:

- 1º GRUPO:** das 8h às 10h;
- 2º GRUPO:** das 10h às 12h;
- ALMOÇO:** das 12h às 14h;
- 3º GRUPO:** das 14h às 16h;
- 4º GRUPO:** das 16h às 18h;

- Cada grupo atenderá até 48 beneficiários;
- Os beneficiários serão encaminhados às cadeiras numeradas à sua respectiva senha no espaço de espera sempre mantendo o distanciamento mínimo de 1,5 metros;
- Cada atendimento será realizado dentro do tempo máximo estimado de 15 minutos;
- Cada mesário em posse da relação dos pagamentos do dia procederá chamando por número de senha;
- Será obrigatório a apresentação de um documento com foto para a realização do pagamento (Carteira de trabalho, RG, CNH, Crachá funcional, etc);
- Somente os cheques do respectivo dia de pagamento sairão do financeiro.

JURÍDICO:

Eventuais problemas com documentação nos casos de procuradores, herdeiros e herdeiros procuradores que se apresentarem, terá uma sala específica para o atendimento jurídico a critério da organização.



HIGIENIZAÇÃO:

Em cumprimento aos protocolos de vigilância em saúde, uma equipe será responsável pela higienização constante de toda a estrutura física bem como dos utensílios, equipamentos, materiais, cadeiras e demais objetos utilizados no interior da estrutura sindical.

- As cadeiras serão higienizadas a cada finalização dos atendimentos dos grupos;
- A cada atendimento será procedido a higienização das mesas e cadeiras.

3. ESTRUTURA

O Sismmar irá dispor de toda estrutura específica para a realização dos pagamentos, como:

- Tendas;
- Cadeiras;
- Mesas;
- Senhas descartáveis;
- Cadeira de rodas;
- Água em copos descartáveis;
- Freezer;
- Acrílicos para as mesas de atendimentos;
- Luvas descartáveis;
- Máscaras;
- Álcool em gel;
- Panos descartáveis;
- Lanche individual entregues na saída;
- Termômetro de infravermelho.

Casos omissos neste plano serão resolvidos pela direção desta Entidade de Classe.

Maringá, 20 de setembro de 2021.

PRISCILA GUEDES DA LUZ
Presidente do SISMMAR